

All. C (Da compilare solo per i fornitori di servizi/prestazioni)

Identificativi del soggetto economico

Ragione sociale IKnoForm srl IMPRESA SOCIALE

Sede Quartu Sant'Elena Viale Colombo 61

Sito internet www.iknoform.it

Responsabile di progetto Andrea Toscano

Indirizzi email iknoform@gmail.com

Riferimenti telefonici 3881234989

Descrizione della proposta

Area di intervento: Consulenza pedagogica- psicologica Mediazione familiare/Mediazione culturale

Titolo: Supportiamo la città

Contenuti della proposta (riferimenti normativi, attività, riferimenti culturali):

Colloqui di sostegno al minore e ai suoi genitori in particolari momenti di difficoltà.

Sostegno e supporto psicologico del disagio psico-sociale; prevenzione di patologie e devianze e valorizzazione della responsabilità genitoriale.

Esercizi e tecniche riguardanti la teatroterapia che:

- o accrescono l'intelligenza emotiva;
- o migliorano la conoscenza di sé e dell'altro;
- o rinforzano il pensiero creativo e divergente;
- o ampliano le capacità di problem solving.

Operatori impegnati – profili, esperienza e qualificazioni

I profili che gestiranno l'attività hanno esperienza pluriennale nella gestione delle attività inerenti la proposta.

Organizzazione

Orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle ore 16:30

il venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30

Sede operativa Quartu Sant'Elena viale Colombo 61 int 15

Modalità di Iscrizione: tramite modulistica

Materiali messi a disposizione: verrà predisposto il materiale a seconda della tipologia di attività in cui il cittadino verrà inserito

Supporti messi a disposizione: verranno scelti a seconda della tipologia di progetto e saranno adeguati all'attività da svolgere

Contatti e segreteria: cell 3881234989 tel 070/4671154 mail info@iknoform.it

Standard di qualità

Rispetto di norme e criteri di qualità nazionali e internazionali.

La Società IKnoForm srl Impresa Sociale è dotata di un sistema SGQ conforme a UNI ISO 9001:2015

Certificazioni e standard adottati

Il sistema di qualità traduce lo scopo e gli obiettivi nelle indispensabili politiche e risorse perché l'intera azienda lavori secondo procedure standard stabilite e adottate. Le procedure adottate consentono di: definire e migliorare il controllo dei processi; ridurre gli sprechi, prevenire gli errori, identificare le opportunità di una formazione mirata, coinvolgere il personale, produrre risultati coerenti, migliorare la produttività e gestire i reclami dei clienti in modo efficace.

Accreditamento degli output (licenze, titoli, crediti formativi, certificazioni, patenti

Accreditamento regione Sardegna per la formazione professionale

Modalità di gestione dei reclami

La gestione dei reclami adottata da IKnoForm è parte integrante del processo SGQ. Il tutto inizia con la pianificazione, dove i progetti, gli obiettivi e i processi di attuazione vengono definiti e descritti per assicurare che i feedback dei clienti vengano raccolti con puntualità per essere poi analizzati, studiati e utilizzati come elementi essenziali per il miglioramento. In questa fase vengono adottate le procedure previste per la ricezione, la valutazione e la risoluzione dei reclami, stabilendo meccanismi efficaci e tangibili per tracciare e monitorare i servizi offerti.

Carta del servizio

La carta del servizio, disponibile su richiesta del cliente, rappresenta il documento attraverso il quale La IKnoForm garantisce agli utenti utilizzatori dei propri servizi informazioni accessibili, trasparenti e complete, consentendo di identificare il responsabile di una singola attività, i recapiti per entrarne in contatto e le modalità con cui ogni servizio viene erogato e la propria tempistica di massima.

Supervisione del personale

Il nostro Supervisore è identificato come un professionista responsabile del coordinamento delle attività quotidiane del gruppo di lavoro assegnato ad un determinato

progetto/servizio. Ha il compito di assicurarsi che gli obiettivi siano raggiunti e le scadenze rispettate. Gestisce il gruppo, stabilisce le politiche del gruppo, organizza le riunioni, svolgendo un ruolo decisivo nel promuovere la comunicazione, motivare il gruppo e mantenere un ambiente di lavoro positivo.

Formazione del personale

Per la formazione del personale sono previste periodiche verifiche e nel caso si riscontrasse la necessità vengono destinate non meno di una 20 di ore annue all'aggiornamento. Il Supervisore coordina e verifica le necessità.

Valutazione della qualità dei percorsi (con indicazione delle modalità per le famiglie di accedere alle evidenze documentali della effettiva realizzazione dei percorsi valutativi)
I percorsi attuati da IKnoForm seguono uno standard preciso di calendarizzazione con indicazione delle attività. Delle relazioni periodiche danno significato e contribuiscono a rendicontare le attività in modo certo e obbiettivo. Le famiglie, in questo contesto, sono garantite nel poter facilmente verificare quanto effettivamente viene svolto con profitto.

Costi

Descrizione analitica delle voci di costo

Tipologia di servizio	Specifica	Operatori impegnati	Base di costo	Costo orario	Max costo rimborsato
Consulenza pedagogica-psicologica - Mediazione familiare Mediazione culturale	Colloqui di sostegno al minore e ai suoi genitori in particolari momenti di difficoltà	Psicologo – pedagoga – mediatore familiare – mediatore culturale	Max 20 ore di consulenza individualizzata	60,00	1200,00