



Comune di Quartu Sant'Elena

Città Metropolitana di Cagliari

Settore 5: Affari Generali – Organi Istituzionali – Servizi Demografici – URP

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI QUARTU SANT'ELENA PER IL TRIENNIO 2025 - 2028

Il/la **sottoscritto/a** _____ nato/a _____ a
_____ Prov. _____ il _____ e residente in
_____ Via _____ n. _____ cap _____ Cod.
fiscale _____ **Partita IVA** _____ **tel.**
_____ **cellulare** _____ **e-mail**
_____ **PEC** _____

PRESENTA

la propria candidatura per la nomina a componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Quartu Sant'Elena per il triennio 2025 - 2028 con decorrenza dalla data di esecutività dell'atto di nomina.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o esibizione di atto falso o contenente dati falsi come previsto dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

1. di accettare integralmente le condizioni contenute nell'avviso pubblico relativo alla nomina in questione;
2. di accettare la condizione di automatica decadenza dalla nomina qualora, in sede di verifica, una o più dichiarazioni rese in sede di partecipazione dovessero risultare non veritiere;
3. di essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione di cui al vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
4. di svolgere l'incarico di Presidente/Componente del Nucleo di Valutazione/Organismo di Valutazione presso i seguenti Enti locali:

_____ dal _____ al _____ ;
_____ dal _____ al _____ ;
_____ dal _____ al _____ ;
_____ dal _____ al _____ ;

7. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione nonché di non essere decaduto/a da un precedente impiego;

8. di non essere stato né di essere sottoposto ad alcuna misura di prevenzione prevista dalle leggi vigenti;

9. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge n. 190/2012 ";

10. di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicazione tempestiva in ordine all'insorgere di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013;



Comune di Quartu Sant'Elena

Città Metropolitana di Cagliari

Settore 5: Affari Generali – Organi Istituzionali – Servizi Demografici – URP

11. di impegnarsi, senza riserva alcuna, nel caso di conferimento dell'incarico, ad espletarlo secondo i principi, le condizioni, le modalità, le prescrizioni, previsti dal D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm. e ii., dalle delibere CIVIT, dagli atti di indirizzo del Dipartimento della funzione pubblica e dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
12. la propria disponibilità ad accettare l'incarico in caso di nomina;
13. di rispettare, in caso di nomina, i limiti del numero di incarichi stabiliti dalla vigente normativa;
14. di accettare il compenso che sarà fissato con il Decreto di nomina, nel rispetto della normativa vigente in materia;
15. di autorizzare il Comune di Quartu Sant'Elena al trattamento dei dati personali così come da allegata informativa e manifestazione di consenso.

_____ li ___/___/___

In fede

Allega alla presente:

- a) Curriculum vitae;
- b) Relazione di accompagnamento;
- c) copia fronte e retro del proprio documento d'identità in corso di validità (allegazione non necessaria nel caso in cui la domanda sia sottoscritta con firma digitale);

Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N. 679/2016

Il Comune Quartu Sant'Elena, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante Privacy). Per i dettagli e per conoscere il responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO), consultare la pagina [Privacy & Cookies](#).